Anleitung

SPOT Profil für den Urlaub in Veronica erstellen

1.00	24.10.2018	Ersterstellung
VER.	DATUM	BESCHREIBUNG

Soaring Society of Namibia

8F COMPUTER
Wolfgang Joschko

Jakob Lengfelder Str. 46
61352 Bad Homburg
0049 6172 942848
Info@AchtFox.de

		24.10.2018	1.00
Change-Control-Nr.	Projekt-Nr.	Stand	Version

Änderungsnachweis

Nr.	Datum	Kurzbeschreibung der Änderungen	Geänderte / Neue Abschnitte	Ver-sion	Bearbeiter
1	24.10.2018	Ersterstellung	Ersterstellung	1.00	Joschko

INHALTSVERZEICHNIS

1 Allgemein 5
2 Profil Veronica erstellen 5
2.1 Was sind Profile 5
2.2 Zusammenfassung der Einträge für Veronica 5
2.3 Erstellung eines neuen Profils 5
2.4 OK Nachricht 8
2.5 Individuelle Nachricht 9
2.6 Hilfe Nachricht 10
2.7 SOS Nachricht 11
3 URL zum Tracking dem Flight Office mitteilen 12
3.1 Gerät auswählen 12
3.2 URL einer bereits erstellten Share Page ermitteln 13
3.3 Share Page erstellen und URL ermitteln 15

1 Allgemein

Sie haben ein SPOT gekauft und angemeldet. Danach haben Sie ein Profil erstellt mit allen Telefonnummern und Email Adressen, die Sie beim Auslösen von OK, Message, Hilfe oder SOS benachrichtigen möchten.

Für Ihren Urlaub in Veronica sollten Sie ein neues Profil anlegen mit den Telefonnummern und Email Adressen von Veronica, damit im Fall des Falles von Veronica aus entsprechende Maßnahmen eingeleitet werden können.

Der erste Teil diese Anleitung beschreibt Schritt für Schritt welche Telefonnummern und Email Adressen von Bitterwasser Sie verwenden sollen.

Der zweite Teil beschreibt, wie Sie den Link ermitteln, den Sie dem Flight Office mitteilen müssen, damit man Sie tracken kann.

2 Profil Veronica erstellen

2.1 Was sind Profile

Mit Profilen können Sie unterschiedliche Konfigurationen Ihres SPOT Gerätes verwalten. Sie können so zum Beispiel ein Profil für zu Hause, ein weiteres Profil für Ihre Fliegerei in den Alpen und eines für Ihren Urlaub in Veronica erstellen.

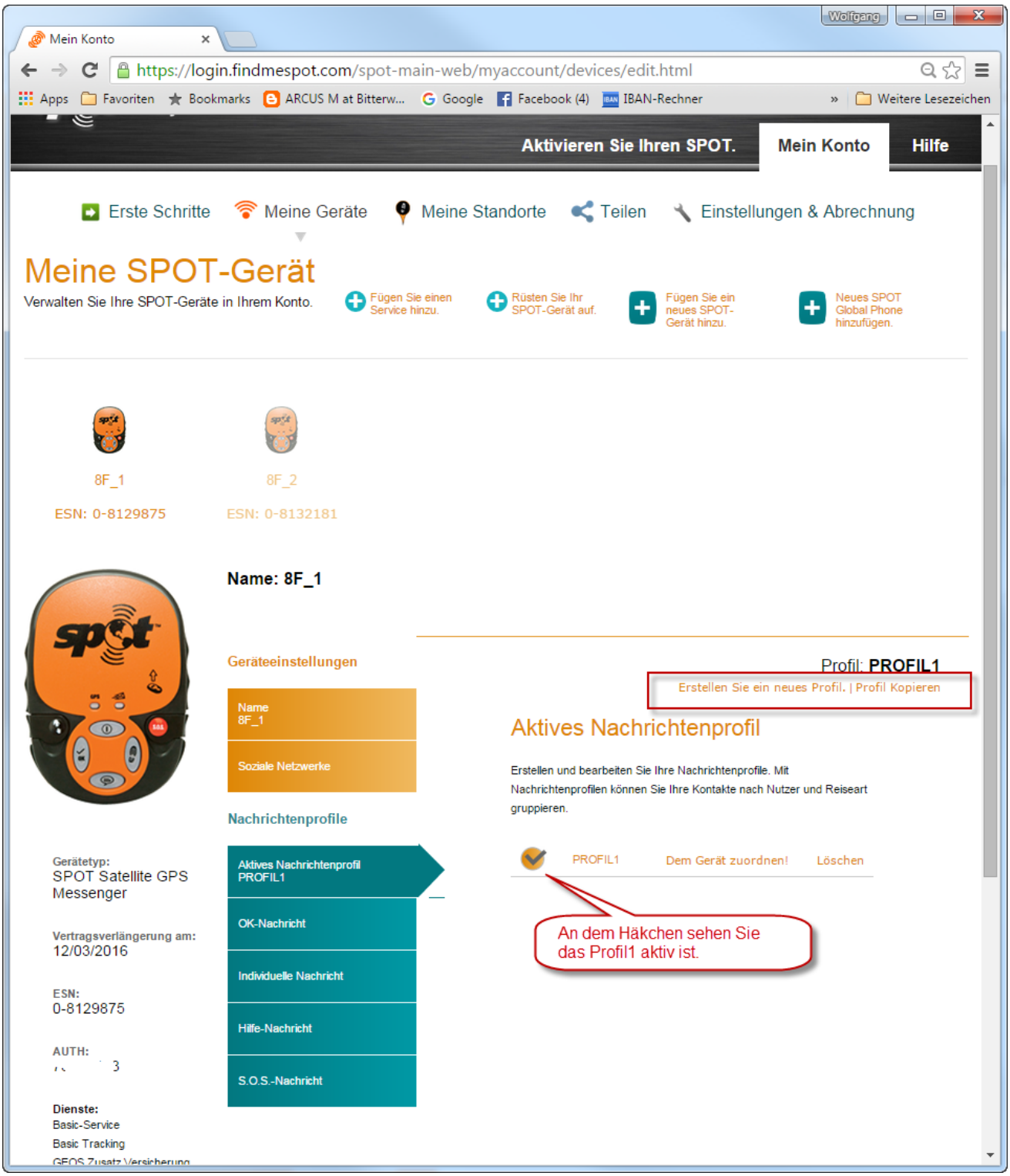
2.2 Zusammenfassung der Einträge für Veronica

Für diejenigen, die sich schon mit der Erstellung von Profilen auskennen, hier die Kommunikationsdaten, die Sie eintragen sollten:

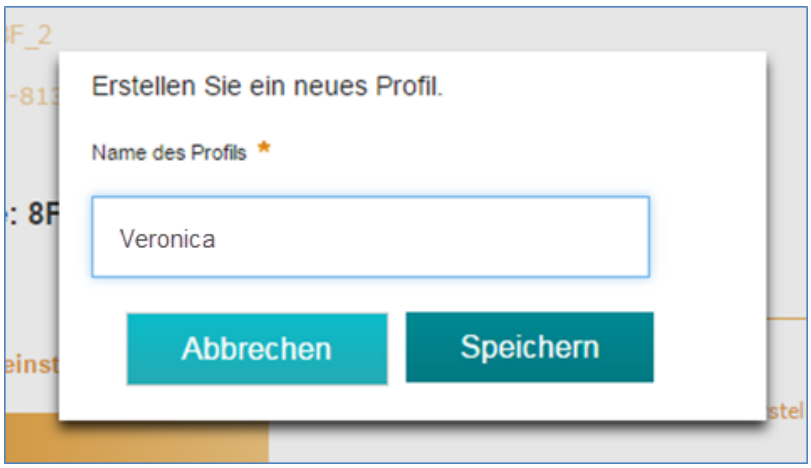
Telefonnummer:	+264-81-4010185
Email:	veronica@dolba.de

2.3 Erstellung eines neuen Profils

Klicken Sie in Ihrem SPOT Account auf „Meine Geräte“ und dann auf Aktuelles Nachrichtenprofil.



Normalerweise werden Ihre Einstellungen im „Profil1“ gespeichert. Dieses ist in dem oberen Beispiel aktiv. Klicken Sie auf „Erstellen Sie ein neues Profil“ oder auf „Profil kopieren“, wenn Sie das bestehende Profil erweitern wollen.



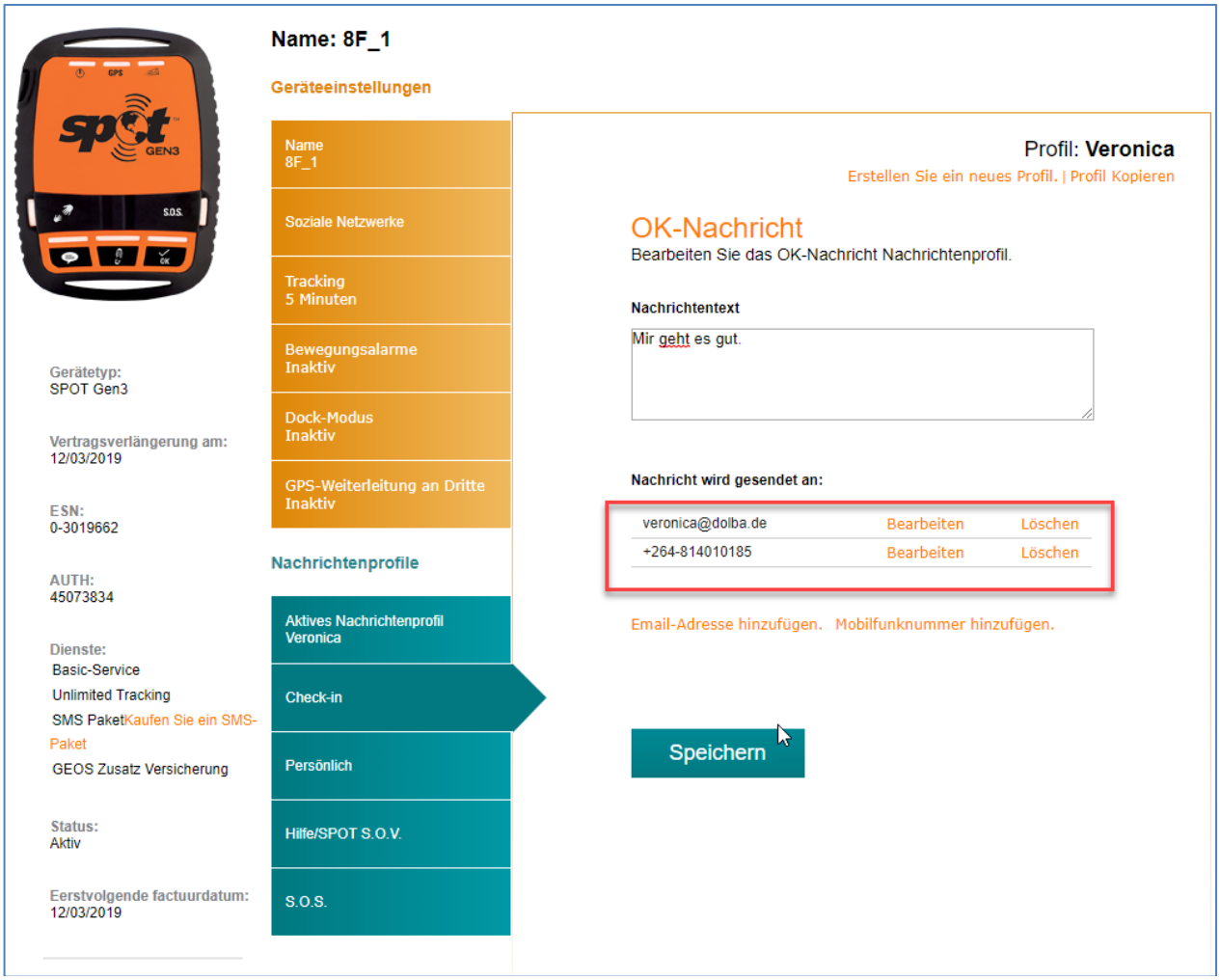
Geben Sie einen beliebigen Namen für das Profil ein. Wir empfehlen: Veronica.
Klicken Sie auf Speichern.

Das Profil wird aufgelistet. Aktivieren Sie das neue Profil indem Sie auf „Dem Gerät zuordnen“ klicken.

2.4 OK Nachricht

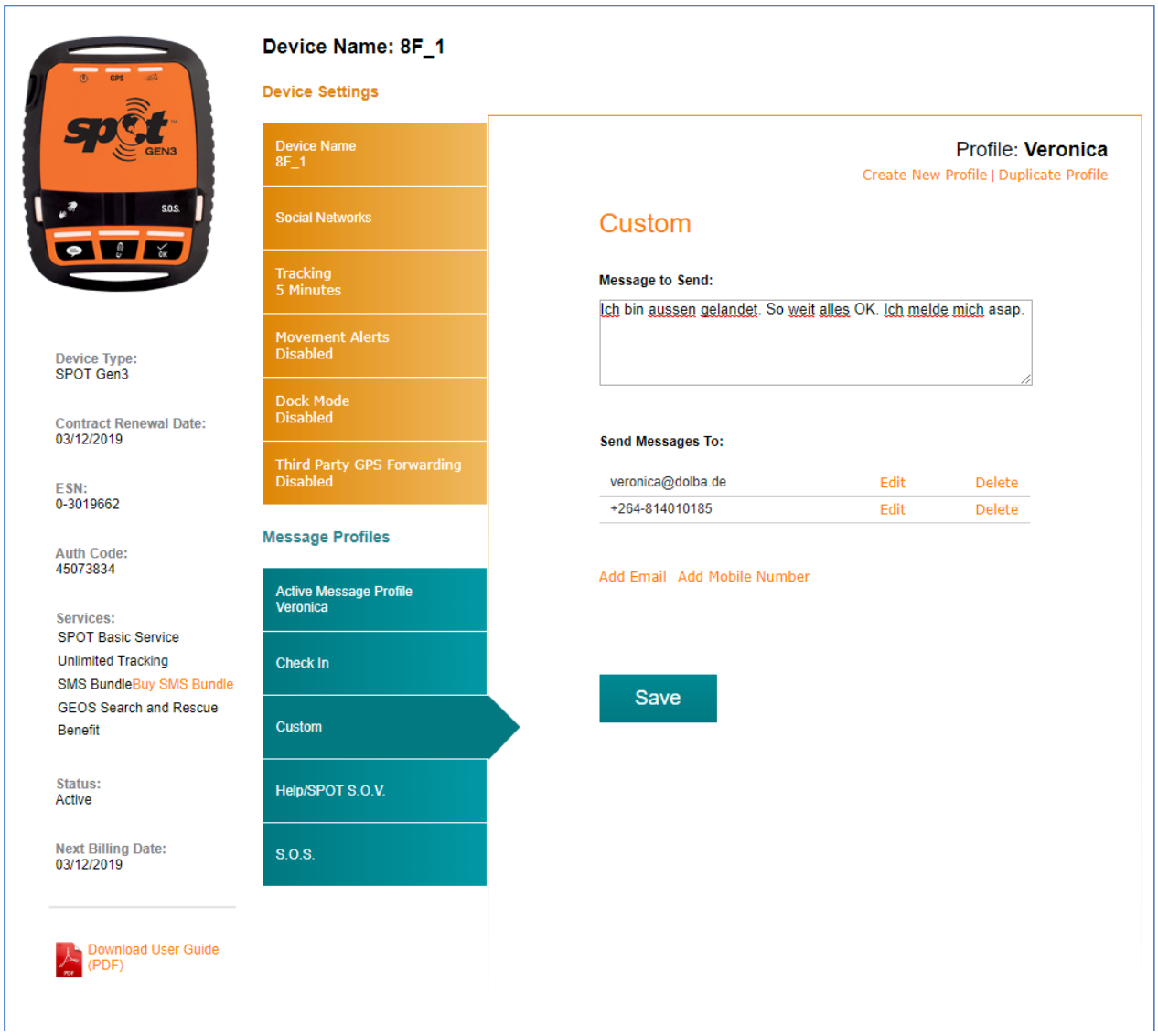
Erweitern Sie die Einträge um:

Telefonnummer: +264-81-4010185
Email: veronica@dolba.de



2.5 Individuelle Nachricht

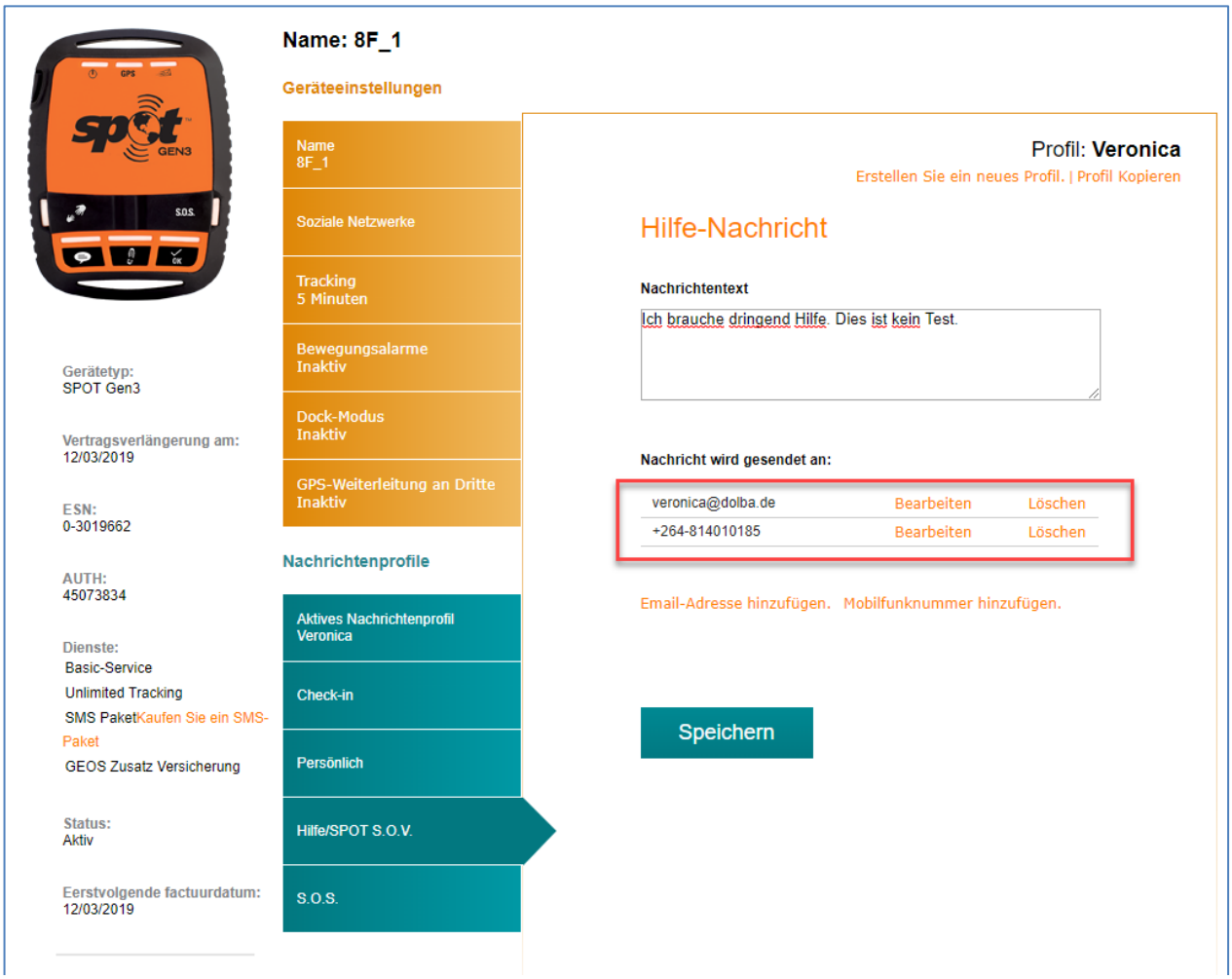
Hier sollten Sie ebenfalls die Einträge von Veronica eintragen.



2.6 Hilfe Nachricht

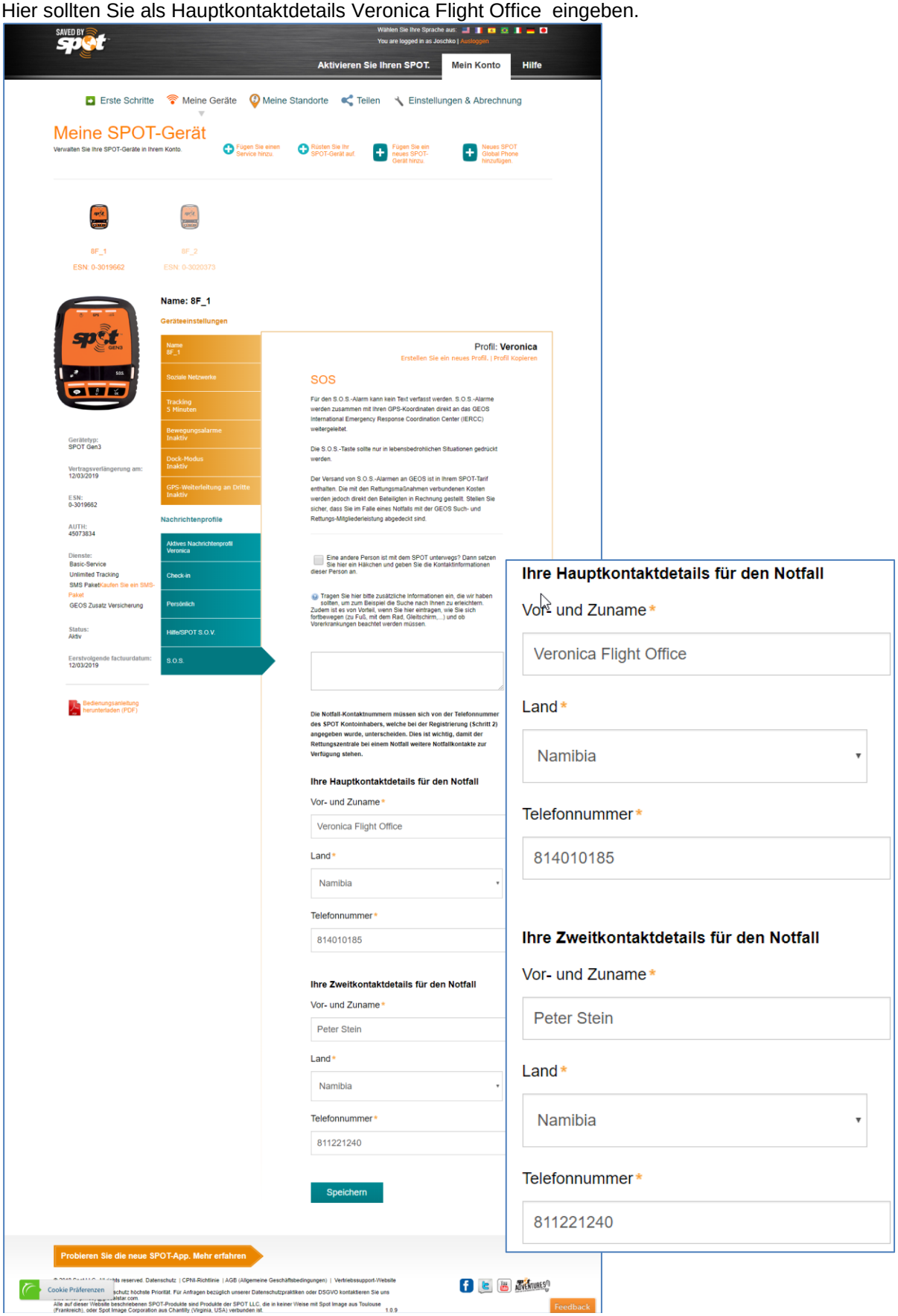
Hier unbedingt die Daten von Veronica hinzufügen.

Telefonnummer: +264-81-4010185
Email: veronica@dolba.de



2.7 SOS Nachricht

Hier sollten Sie als Hauptkontaktdetails Veronica Flight Office eingeben.



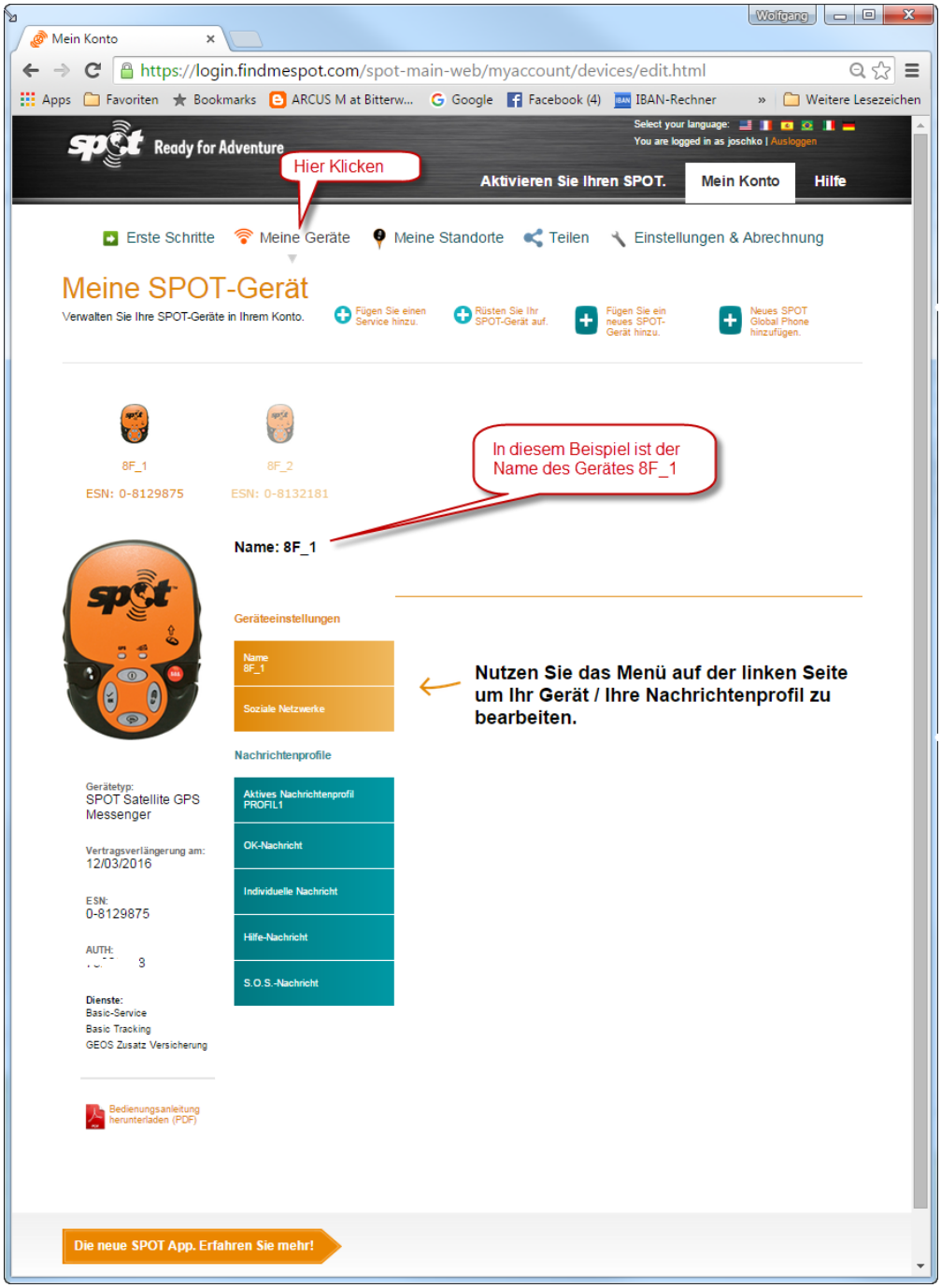
3 URL zum Tracking dem Flight Office mitteilen

Sie haben ein SPOT gekauft und angemeldet. Damit man Sie verfolgen kann müssen Sie eine Shared Page erstellen und den Link (URL) auf die Website dem zuständigen Flight Office mitteilen.

Diese Anleitung beschreibt Schritt für Schritt wie Sie das machen.

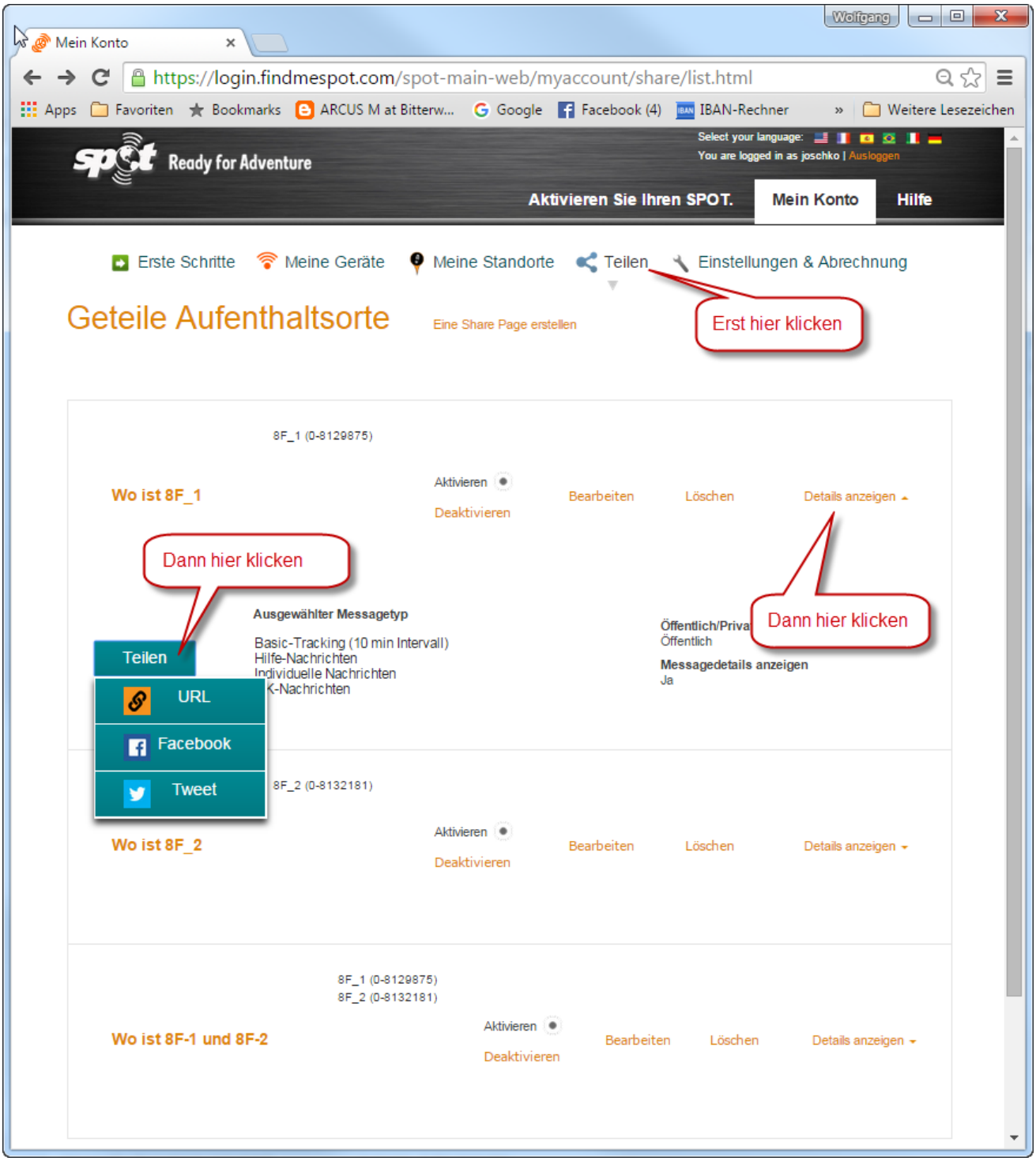
3.1 Gerät auswählen

In Ihrem SPOT Account können Sie unter „Meine Geräte“ sehen, wie Sie Ihr SPOT Gerät benannt haben.

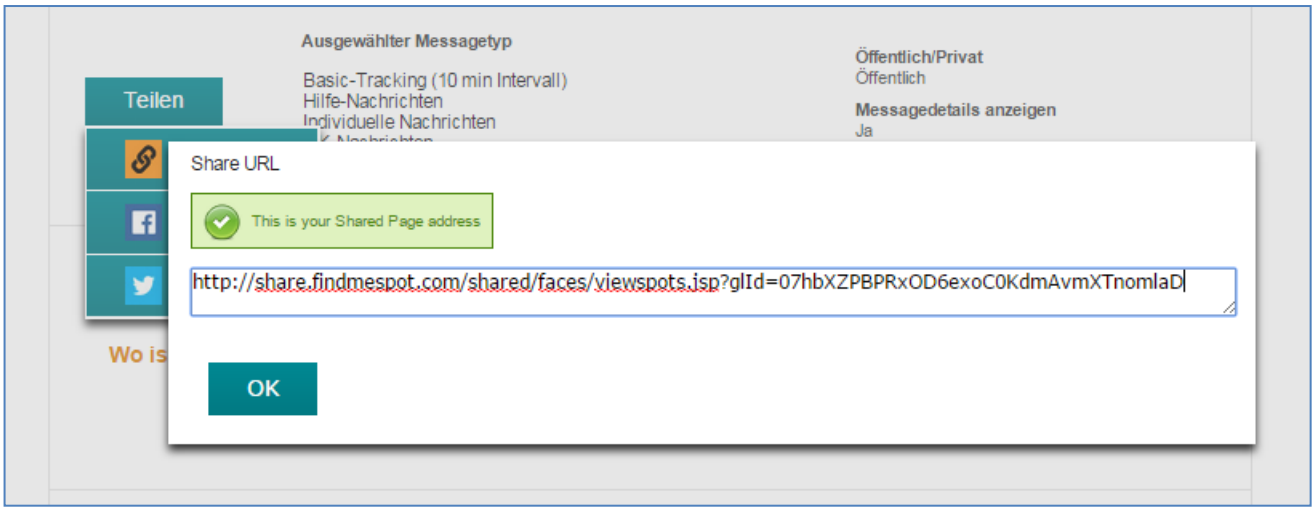


3.2 URL einer bereits erstellten Share Page ermitteln

Klicken Sie in dem Kopfmenü auf „Teilen“.
Wenn Sie schon Share Pages erstellt haben, werden alle in dieser Seite aufgelistet. Klicken Sie in dem entsprechenden Eintrag auf „Details anzeigen“ und dann auf Teilen.



Klicken Sie auf URL. Es erscheint ein PopUp Fenster mit der URL



Diesen Link (URL) markieren Sie und speichern ihn in der Zwischenablage.

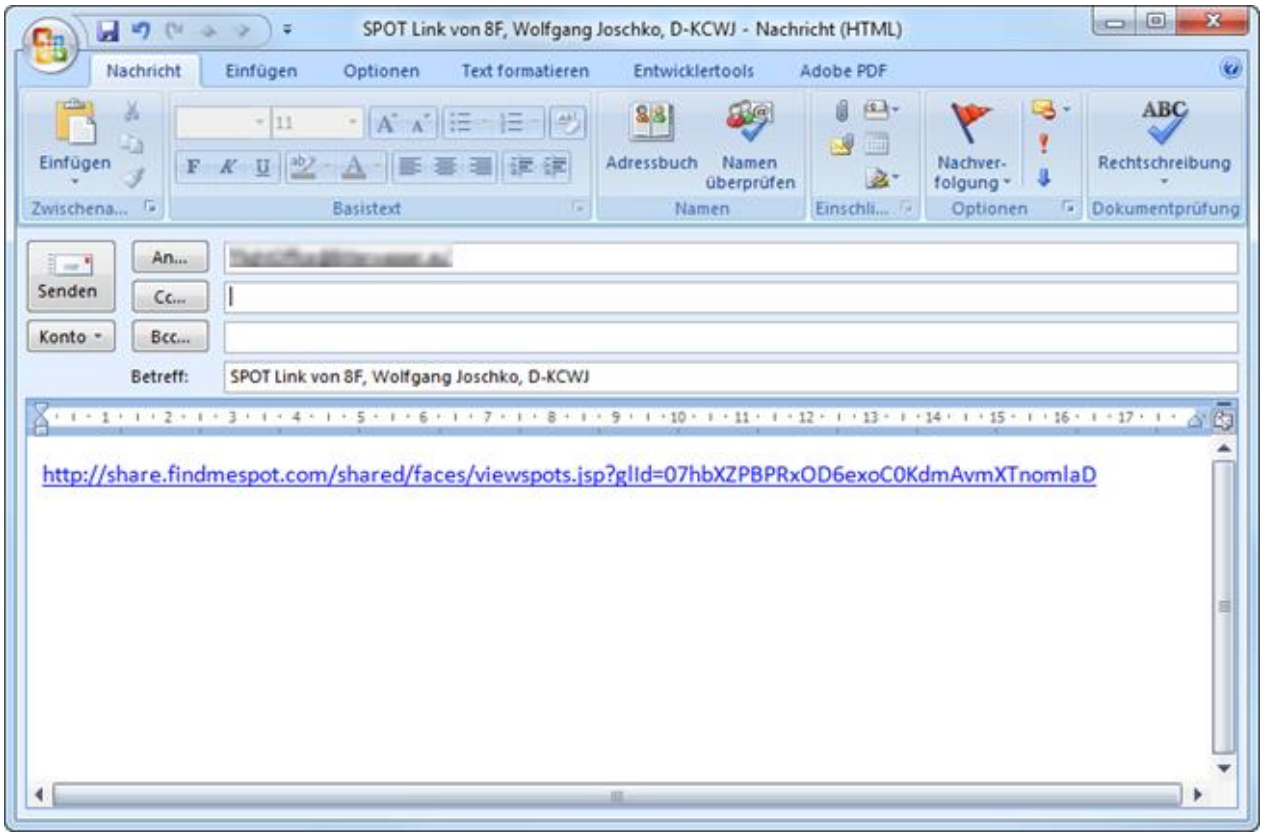
Erstellen Sie eine E-Mail und kopieren Sie den Link in den Text.

Als Betreff geben Sie bitte ein:

SPOT Link von *8F, Wolfgang Joschko, D-KCWJ*
Wobei *8F, Wolfgang Joschko, D-KCWJ* durch Ihr Wettbewerbskennzeichen, Name und Kennzeichen ersetzt wird

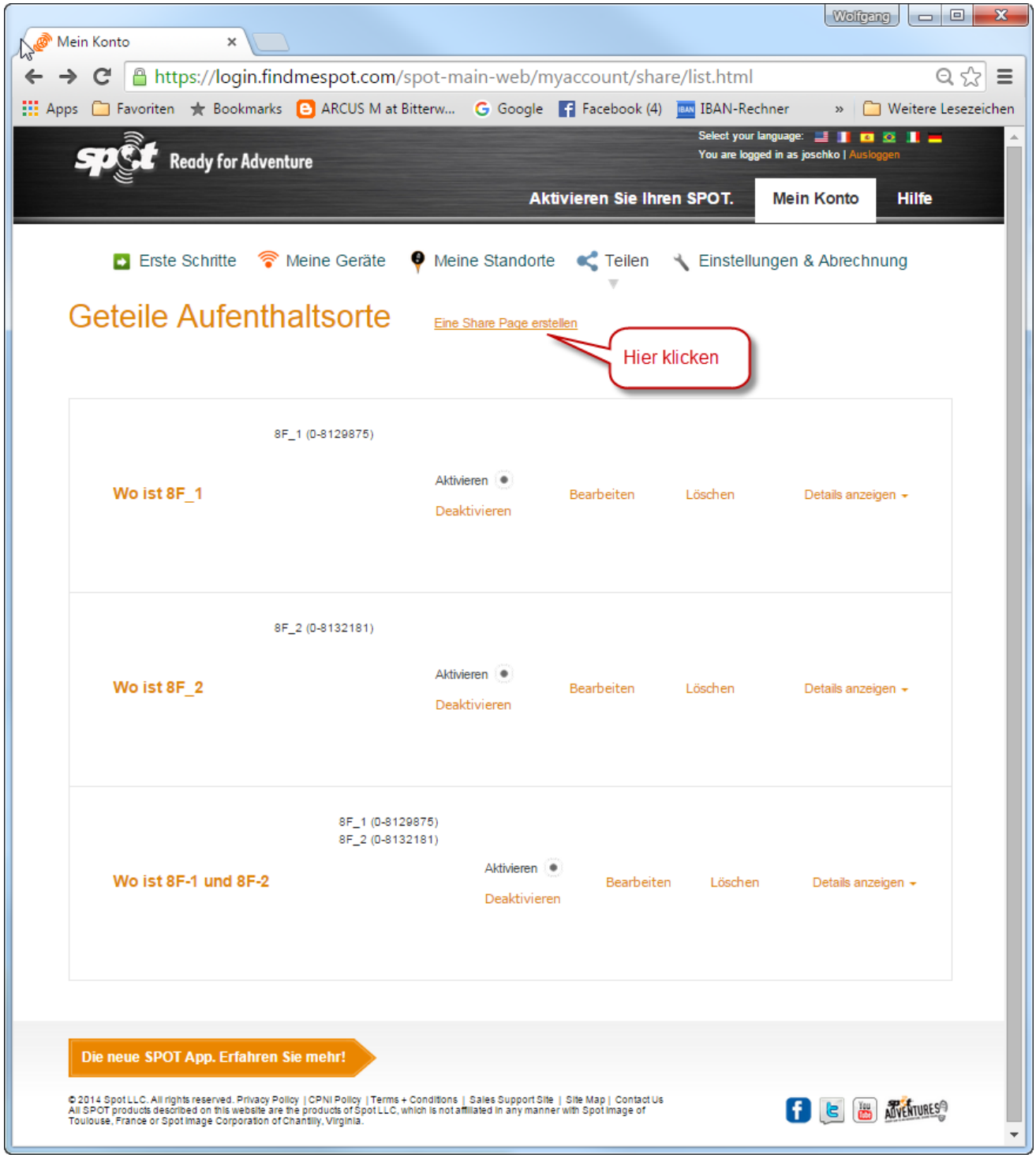
Schicken Sie diese Mail an:

Veronica@dolba.de

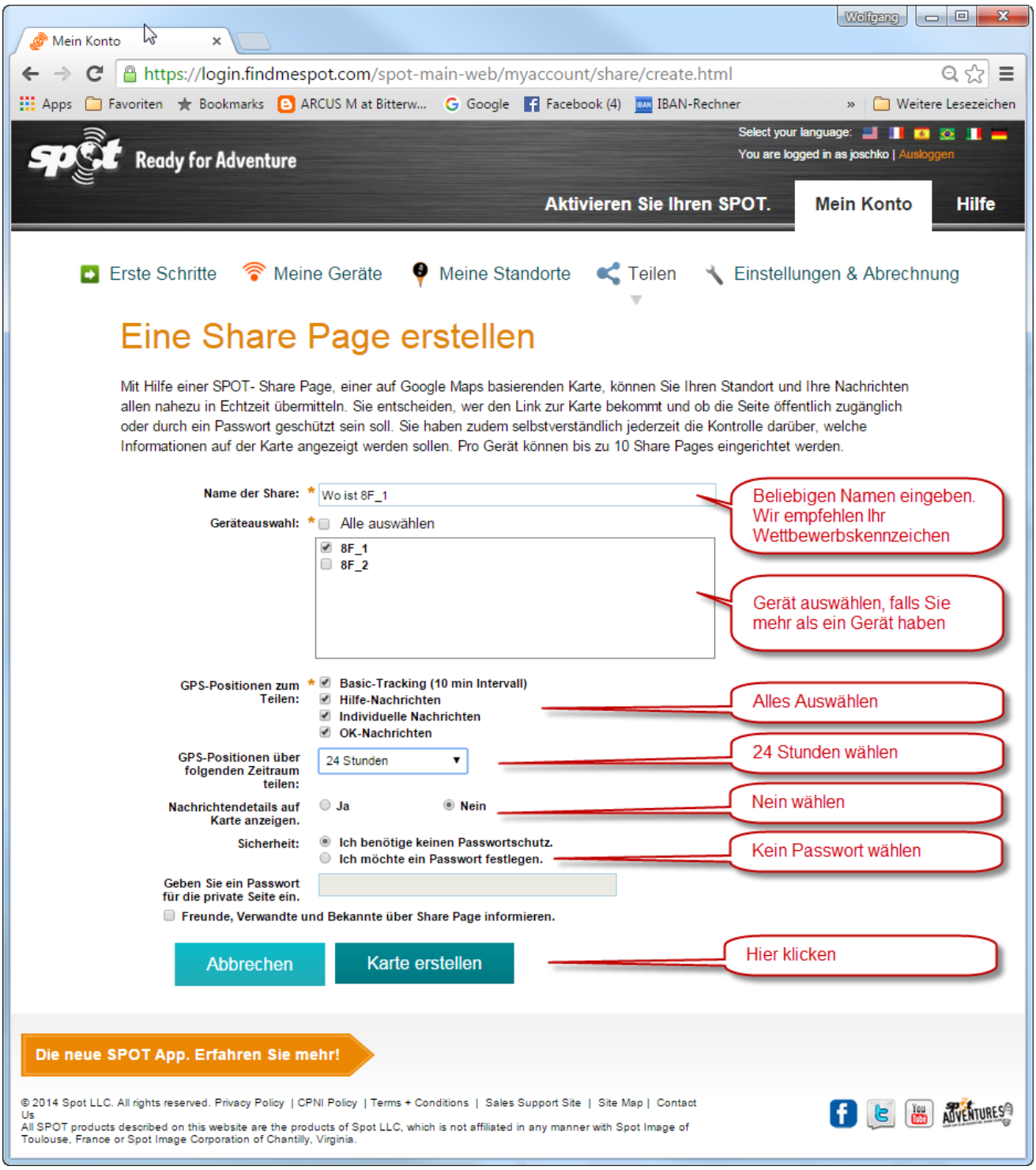


3.3 Share Page erstellen und URL ermitteln

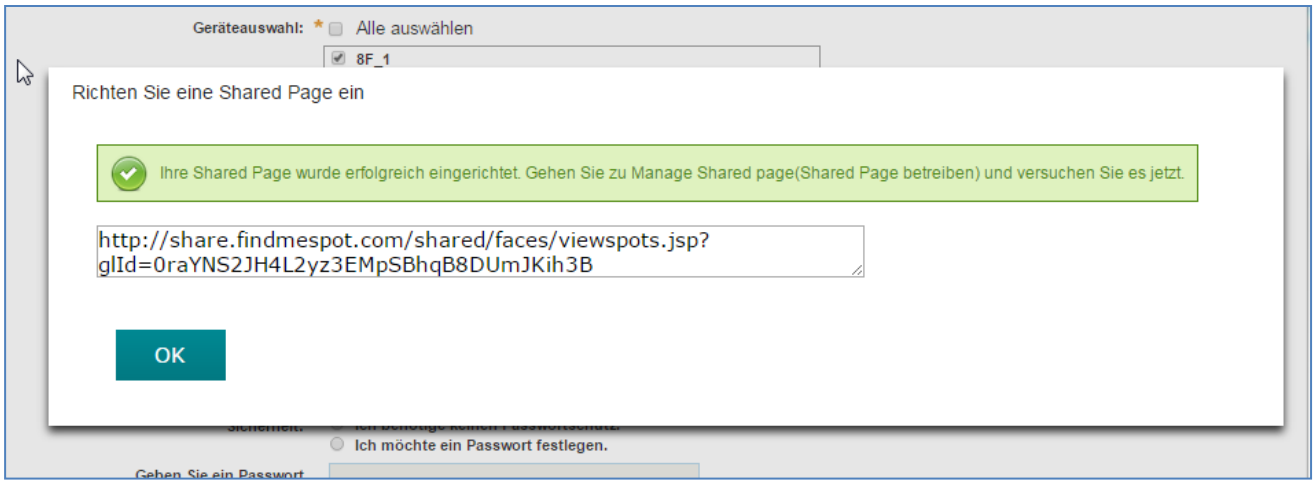
Klicken Sie in dem Kopfmenü auf „Teilen“.
Wenn Sie noch keine Share Pages erstellt haben klicken Sie auf „Eine Share Page erstellen“.



Nach klicken auf „Eine Share Page erstellen“. Erhalten Sie folgende Seite:



Klicken Sie auf „Karte erstellen“. Es erscheint ein PopUp Fenster mit der URL



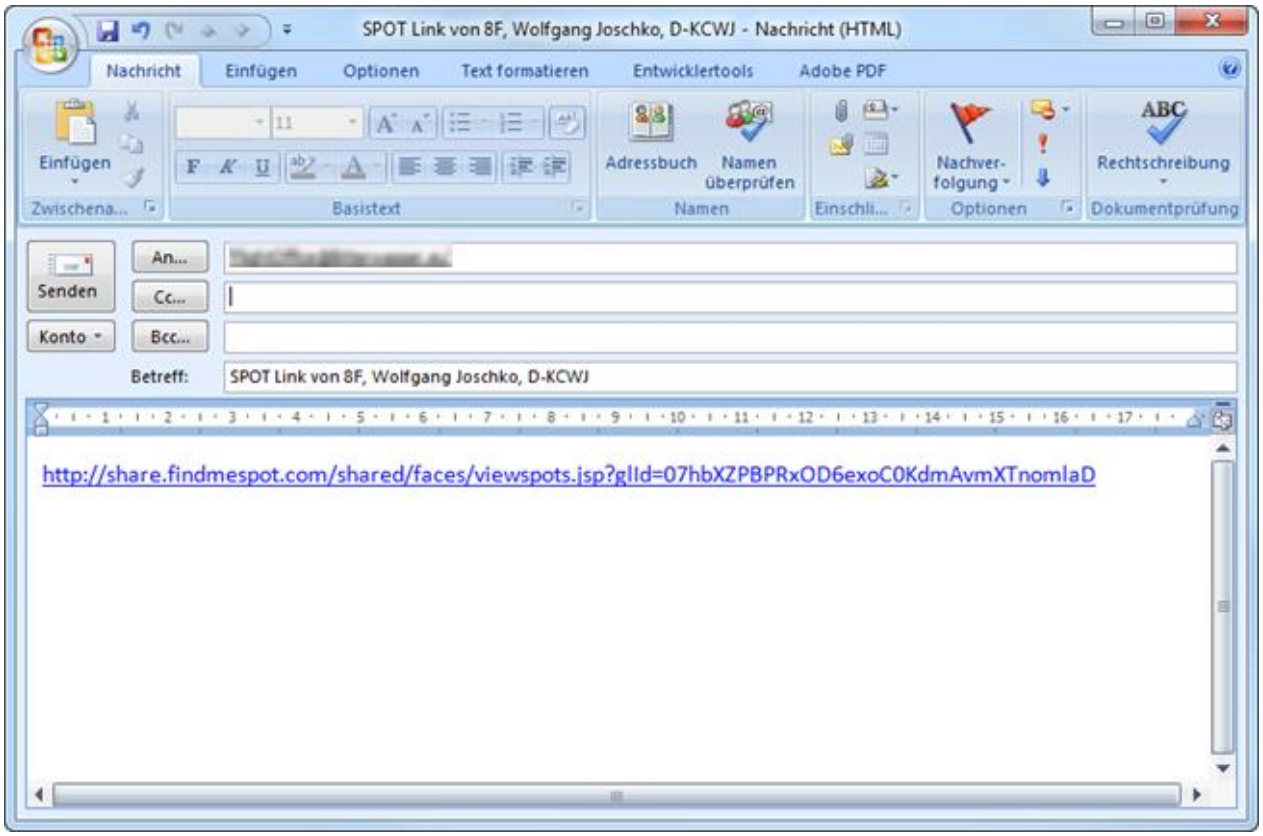
Diesen Link (URL) markieren Sie und speichern ihn in der Zwischenablage.

Erstellen Sie eine E-Mail und kopieren Sie den Link in den Text.

Als Betreff geben Sie bitte ein:

SPOT Link von *8F, Wolfgang Joschko, D-KCWJ*

Wobei *8F, Wolfgang Joschko, D-KCWJ* durch Ihr Wettbewerbskennzeichen, Name und Kennzeichen ersetzt wird

Schicken Sie diese Mail an:

Veronica@dolba.de